重庆医科大学第五临床学院

博士后个人提交资料清单目录

说明：申请人需提前打印个人提交资料清单目录，资料审查时，需逐一核对

□ 重庆医科大学博士后申请表（1份纸质版+电子版）

□ 近5年个人科研业绩情况表、代表性论文收录证明、论文全文（1份电子版，代表性论文最多不超过10篇）

□ 重庆医科大学博士后研究人员工作计划（电子版+3份纸质版）

□ 两位专家推荐信（电子版+纸质版各1份，其中一位为申请人博导）

□ 身份证、护照（外籍人员）复印件（电子版+1份纸质版）

□ 博士毕业证、学位证复印件（电子版+1份纸质版）

□ 若属于国外、境外、中外合作办学获得博士学位的申请人需提供教育部留服务中心出具的学位认证书（电子版+1份纸质版）

□ 科室申请书（在职人员需提交）（1份）

□ 人事聘用合同（在职人员需提交）（1份）

□ 若为辞职人员需提供原单位人事部门解除人事（劳动）关系证明或《辞职证明》（1份）  
□ 规培合同或规培结业证书（已参加规培的人员须提交）（电子版+1份纸质版）

□ 意向合作导师初评表（电子版+1份纸质版）

申请人：

核对人：

核对日期：